

大学生協アプリ(公式)

アプリ登録の流れ

【学生・教職員向け】

(手続き方法マニュアル①)

- 対象者 -

2023年11月1日以降に加入手続きをされた学生・教職員

Ver2.6 (2024/7/25 更新)

目次

1. 決済完了メール	3
2. メールアドレス変更.....	4
3. 決済完了メール	19
4. パスワード設定.....	20
5. 大学生協アプリ（公式）ダウンロード.....	27
6. 大学生協アプリ（公式）サインイン.....	28
7. 大学生協電子マネー登録.....	33

1. 決済完了メール

加入手続きをして決済が完了すると、加入時に登録したメールアドレスへ以下のメールが送信される

本文に記載されている大学生協アプリ案内サイトの URL を選択
『件名：【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』

From: 大学生協 <krm-noreply@univ.coop>
Sent: Wednesday, October 11, 2023 3:27 PM
To:
Subject: 【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い

生協 花子さま

大学生協ご加入をいただき、誠にありがとうございます。

この度お手続きいただいた内容についてご案内いたします。お申込内容と相違がないか、ご確認をお願いいたします。

【このメールは、組合員証発行までの生協加入証明となりますので、保存してください。】

ご加入された大学生協	〇〇大学生生活協同組合
生協加入	10口 20000円
学生総合共済	G1200 1年間 14400円
学生賠償責任保険	19HL 1年間 8500円
就学費用保障保険	19W 1口 1年間 2600円
学生生活110番	9450円
電子マネー	40000円
ミール	96000円
払込金額合計	190950円

【生協 花子さまの組合員番号】 000000000000

組合員証は「大学生協アプリ(公式)」内に表示されます。

「大学生協アプリ(公式)」につきましては、以下のWebページでご案内しております。

ご加入者さまは「大学生協アプリ(公式)」の利用者として、このメールをお送りしているメールアドレスをIDとして登録させていただいております。

下記のページをご覧ください、案内に沿ってパスワードの登録をいただくと、すぐにご利用いただけます。

<https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-student/>

「大学生協アプリ(公式)」が利用できない方は、生協窓口までお申し出ください。

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険にご加入の方は、下記URLより共済マイページをご利用ください。

【「〇〇-OP学生総合共済 加入申込受付のお知らせ」がお手元に到着後、ご登録ください。】

https://mypage.coopkyosai.coop/register/student_step1

■本メール送信元
〇〇大学生生活協同組合

【このメールアドレスは送信専用のため、返信はご遠慮ください。】

2. メールアドレス変更

- ① アプリのサインインに利用するメールアドレスを変更する場合、大学生協アプリ案内サイト内のメールアドレス変更フォームのリンクを選択

メールアドレスを変更したい方は

- 登録時のメールアドレスを変更したい場合（メールアドレスが受信できる状態）は、[メールアドレス変更フォーム](#)より、変更をしてください
- 登録時のメールアドレスが現在使えない場合は、各生協店舗にてメールアドレス変更の手続きをお願いいたします。
- 大学生協アプリ(公式)利用開始後はメールアドレス変更は生協店舗窓口での申請となります。完了まで数日いただくこともあるため、変更の必要がある場合はアプリ利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#)で在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする →

2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダ

変更しない場合は、【3.決済完了メール】(P.19)へ

2. メールアドレス変更

② 「変更処理を開始する」を選択



メールアドレスの変更

このページでは、**大学生協組合員管理システム**にご登録いただいている**メールアドレスの変更**を受け付けています。

ご注意：
すでに「**大学生協アプリ（公式）**」で大学生協電子マネーをご利用の方は、このページでのメールアドレス変更はできませんのでご注意ください。このページで変更された場合は、アプリでの電子マネー利用に不具合が発生いたします。

準備いただくもの

- ・ 現在登録いただいているメールアドレスが受信できる環境
- ・ 変更後のメールアドレスが受信できる環境
- ・ 生協ご加入時にメールでご案内した組合員番号

組合員番号がご不明の場合は、恐れ入りますが生協店舗にお問い合わせください。
準備がそろいましたら、次のページにお進みください。

変更処理を開始する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合
大学生協事業連合 個人情報保護方針

2. メールアドレス変更

- ③ 「組合員番号」と「ご本人さまの生年月日」を入力し、「入力内容を確認する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) page. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), 'パスワード確認' (Password Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The current step is 'メールアドレス変更'. Below the progress bar, there is a green button labeled '中断する' (Cancel). The main content area has a header 'メールアドレスの変更' and a prompt '生年月日と組合員番号をご入力ください。' (Please enter your date of birth and membership number). There are two input fields: '生協組合員番号' (Life Association Membership Number) with a note '半角数字で12桁でご入力ください。' (Please enter 12 digits in half-width characters) and '生年月日' (Date of Birth) with dropdown menus for year, month, and day. A large orange button labeled '入力内容を確認する' (Confirm Input) is highlighted with a red border. At the bottom, there is a footer with copyright information: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針'.

※組合員番号は決済完了メールに記載されています

2. メールアドレス変更

- ④ 表示された内容で相違なければ「メールアドレスを検索する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 登録内容確認 IDコード確認 IDコード変更 IDコード確認 登録完了

中断する

入力内容を確認いただき相違がなければ「メールアドレスを検索する」ボタンを押して下さい。

生協組合員番号	[REDACTED]
生年月日	[REDACTED]

メールアドレスを検索する

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

入力内容を訂正する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合
大学生協事業連合 個人情報保護方針

2. メールアドレス変更

⑤ 登録済のメールアドレスが表示されるため確認

2. メールアドレス変更

- ⑥ 登録済のメールアドレスを変更する場合は「パスコードを送信する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the UNIV CO-OP app. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスコード確認' (Passcode Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), 'パスコード確認' (Passcode Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The '登録内容確認' step is currently active. Below the progress bar, there is a message: 'ご登録いただいている以下のメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。' (We will send a passcode to the following email address registered with you via email. Please follow the instructions in the received email to enter the passcode). There is a text input field for the email address, which is currently redacted with a black box. Below the input field, there are two buttons: 'パスコードを送信する' (Send Passcode) and '入力内容を訂正する' (Correct Input Content). The 'Send Passcode' button is highlighted with a red rectangular box. Below the buttons, there is a note: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter it). At the bottom of the screen, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針'.

2. メールアドレス変更

⑦ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

2. メールアドレス変更

- ⑧ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 **krm-mailregist@univ.coop** 11:21
宛先: [REDACTED]

大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード（6桁の数字）のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ（公式）」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

パスコード:152637

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

<https://apps-test.univ.coop/maedit/9f9da2352227a98c4071f80c0f950bc5.univ>

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

2. メールアドレス変更

⑨ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

The screenshot displays the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the UNIV. CO-OP app. At the top, a progress bar shows the current step: 'パスワード確認' (Password Confirmation), with previous steps '個人情報入力' (Input Personal Information), '登録内容確認' (Confirm Registration Content), and 'メールアドレス変更' (Change Email Address), and a final step '登録完了' (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is located below the progress bar. The main instruction reads: 'メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。' (Enter the password code written in the email and click 'Confirm Password Code'). Below this is a text input field for the password code, with a placeholder 'パスワード' and a note '半角英数字記号でご入力ください。' (Please enter in half-width alphanumeric characters). A large orange button labeled 'パスワードを確認する' (Confirm Password Code) is positioned below the input field. The footer contains the copyright information: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針'.

2. メールアドレス変更

- ⑩ ご利用希望のメールアドレスを入力し、「入力内容を確認する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスワード確認 > **メールアドレス変更** > パスワード確認 > 登録完了

● 中断する

変更するメールアドレスを入力してください。

変更後のメールアドレス

入力内容を確認する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合
大学生協事業連合 個人情報保護方針

2. メールアドレス変更

⑪ 「パスコードを送信する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'パスワード変更' (Password Change), 'パスワード確認' (Password Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The 'パスワード変更' step is currently active and highlighted in orange. Below the progress bar, there is a green '中断する' (Cancel) button.

The main content area contains the following text:

ご入力いただいた以下のメールアドレスが正しいことを確認して「パスコードを送信する」をクリックしてください。

「パスコードを送信する」をクリックすると、下記のメールアドレス宛にパスコードをご案内するメールを送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。

Below the text is a text input field labeled '変更後のメールアドレス' (New Email Address) with a blacked-out placeholder. Below the input field is a large orange button with the text 'パスコードを送信する' (Send Passcode), which is highlighted with a red rectangular box. Below this button is a smaller text block: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter it.). Below that is another orange button with the text '入力内容を訂正する' (Correct Input Content). Below this button is another text block: 'パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。' (If the password does not arrive, please check if there is no email rejection setting for the @univ.coop domain, and then re-operate.).

At the bottom of the screen, there is a dark grey footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Cooperative Union University Student Association Business Union University Student Association Business Union Personal Information Protection Policy).

2. メールアドレス変更

⑫ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

The screenshot displays the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, a progress bar shows the steps: 個人情報入力 (Personal Information Input), 登録内容確認 (Registration Content Confirmation), パスコード確認 (Password Confirmation), **パスワード変更** (Password Change - current step), パスコード確認 (Password Confirmation), and 登録完了 (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is located in the top right corner.

The main content area contains the following text:

ご入力いただいた以下のメールアドレスが正しいことを確認して「パスワードを送信する」をクリックしてください。

「パスワードを送信する」をクリックすると、下記のメールアドレス宛にパスワードをご案内するメールを送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスワードの入力をお願いいたします。

メールアドレスにパスワードを送信しました。パスワードが届かない場合は生協店舗にお申し出ください。

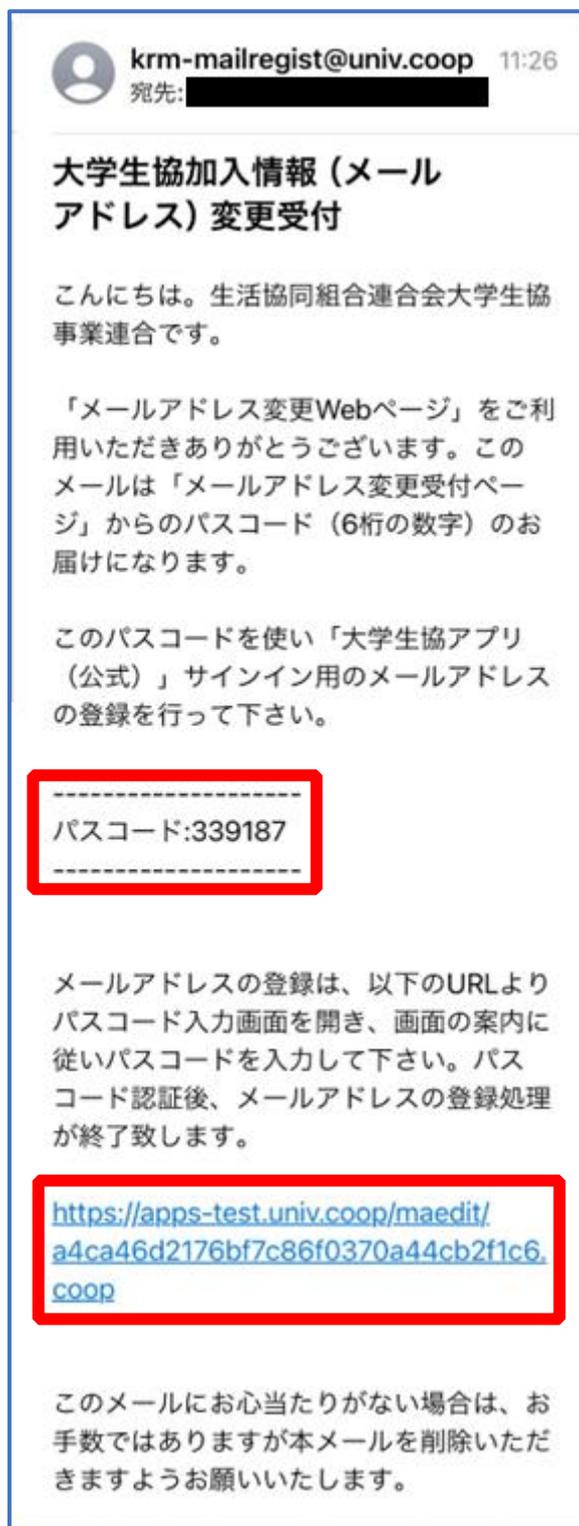
Below the text is a text input field labeled '変更後のメールアドレス' (New Email Address) with a blacked-out placeholder. A large button labeled 'パスワードを送信する' (Send Password) is positioned below the field. Underneath the button, it says: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter it.)

A yellow-bordered button labeled '入力内容を訂正する' (Correct Input) is located below the button. Below this button, it says: 'パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。' (If the password does not arrive, please check if reception rejection is not set from the @univ.coop domain, and then re-operate.)

At the bottom of the screen, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Cooperative Union University Student Cooperative Business Union University Student Cooperative Business Union Personal Information Protection Policy).

2. メールアドレス変更

- ⑬ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く



The image shows an email interface with a blue border. At the top, the sender is identified as 'krm-mailregist@univ.coop' with a timestamp of '11:26'. The recipient's name is redacted with a black box. The subject line is '大学生協加入情報 (メールアドレス) 変更受付'. The main body of the email contains the following text:

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード (6桁の数字) のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ (公式)」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

パスコード:339187

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

<https://apps-test.univ.coop/maedit/a4ca46d2176bf7c86f0370a44cb2f1c6.COOP>

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

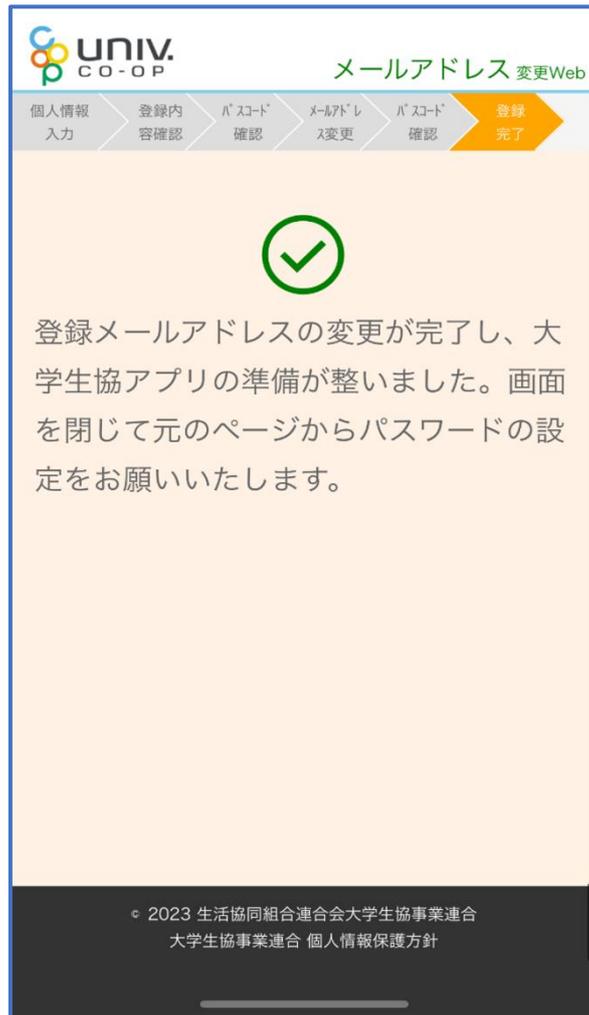
2. メールアドレス変更

- ⑭ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

The screenshot displays the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the UNIV. CO-OP app. At the top, a progress bar shows the current step: 'パスワード確認' (Password Confirmation), with previous steps '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), and '登録完了' (Registration Complete). The 'パスワード確認' step is highlighted in orange. Below the progress bar, a message box states: 'メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。' (Please enter the password code written in the email and click 'Confirm Password Code'). Below this is a text input field for the password code, with the label 'パスワード (2回目)' (Password (2nd time)) and the instruction '半角英数字記号でご入力ください。' (Please enter in half-width alphanumeric characters). Below the input field is a large orange button labeled 'パスワードを確認する' (Confirm Password Code). At the bottom of the screen, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Co-op Federation University Student Association Business Union University Student Association Business Union Personal Information Protection Policy).

2. メールアドレス変更

⑮ 以下の画面に遷移したらメールアドレス変更完了



3. 決済完了メール

再度、以下のメールの本文に記載されている大学生協アプリ案内サイトの URL を選択

『件名：【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』

From: 大学生協 <krm-noreply@univ.coop>
Sent: Wednesday, October 11, 2023 3:27 PM
To:
Subject: 【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い

生協 花子さま

大学生協ご加入をいただき、誠にありがとうございます。

この度お手続きいただいた内容についてご案内いたします。お申込内容と相違がないか、ご確認をお願いいたします。

【このメールは、組合員証発行までの生協加入証明となりますので、保存してください。】

ご加入された大学生協	〇〇大学生生活協同組合
生協加入	10 口 20000 円
学生総合共済	G1200 1年間 14400 円
学生賠償責任保険	19HL 1年間 8500 円
就学費用保障保険	19W 1 口 1年間 2600 円
学生生活110番	9450 円
電子マネー	40000 円
ミール	96000 円
払込金額合計	190950 円

【生協 花子さまの組合員番号】 000000000000

組合員証は「大学生協アプリ(公式)」内に表示されます。

「大学生協アプリ(公式)」につきましては、以下のWebページでご案内しております。

ご加入者さまは「大学生協アプリ(公式)」の利用者として、このメールをお送りしているメールアドレスをIDとして登録させていただきます。

下記のページをご覧ください、案内に沿ってパスワードの登録をしていただくだけで、すぐにご利用いただけます。

<https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-student/>

「大学生協アプリ(公式)」が利用できない方は、生協窓口までお申し出ください。

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険にご加入の方は、下記URLより共済マイページをご利用ください。

【「〇〇-OP学生総合共済 加入申込受付のお知らせ」がお手元に到着後、ご登録ください。】

https://mypage.coopkyosai.coop/register/student_step1

■本メール送信元
〇〇大学生生活協同組合

【このメールアドレスは送信専用のため、返信はご遠慮ください。】

4. パスワード設定

- ① 大学生協アプリ案内サイト内の「パスワードの設定をする」を選択

メールアドレスを変更したい方は

- 登録時のメールアドレスを変更したい場合（メールアドレスが受信できる状態）は、[メールアドレス変更フォーム](#)より、変更をしてください
- 登録時のメールアドレスが現在使えない場合は、各生協店舗にてメールアドレス変更の手続きをお願いいたします。
- 大学生協アプリ(公式)利用開始後はメールアドレス変更は生協店舗窓口での申請となります。完了まで数日いただくこともあるため、変更の必要がある場合はアプリ利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#)で在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする →

2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダ

4. パスワード設定

- ② 加入時に登録した学生本人のメールアドレス または メールアドレス変更フォームにて変更したメールアドレスを入力



← キャンセル

 **univ.**
CO-OP 大学生協事業連合

ユーザーの詳細

メールアドレス

確認コードを送信

続行

4. パスワード設定

- ③ 入力されたメールアドレス宛に送信されたパスコードを入力

[← キャンセル](#)

 **univ. CO-OP** 大学生協事業連合

ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。

コードの確認

新しいコードを送信

続行

4. パスワード設定

④ 「コードの確認」を選択

[← キャンセル](#)

 **univ. CO-OP** 大学生協事業連合

ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。

コードの確認

新しいコードを送信

続行

4. パスワード設定

⑤ 「続行」を選択

[← キャンセル](#)

 UNIV 大学生協事業連合

ユーザーの詳細

メールアドレスが確認できました。次に進んでください。

[続行](#)

4. パスワード設定

⑥ パスワードを入力し、「続行」を選択

< キャンセル

UNIV CO-OP 大学生協事業連合

ユーザーの詳細

新しいパスワード *

新しいパスワードを確認してください *

続行

※小文字・大文字・番号・記号を混ぜて、8文字以上にしてください。

4. パスワード設定

⑦ 自動的に大学生協アプリ案内サイトに戻る

UNIV 大学生協事業連合
大学生協アプリ(公式)のご案内



**「大学生協アプリ(公式)」利用する
ための準備**

[大学生協アプリ\(公式\)のご案内](#) >
「大学生協アプリ(公式)」利用するための準備(学生・
教職員)

学生・教職員の皆さまへ

ⓘ 大学生協アプリ(公式)は大学生協加
入手続き完了後にご利用いただけま

5. 大学生協アプリ（公式）ダウンロード

大学生協アプリ案内サイト内のアプリダウンロードリンクから大学生協アプリ(公式)をダウンロード

利用開始前に、[メールアドレス変更フォー](#)
ムで在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする

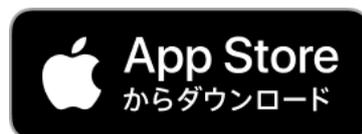
2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダウンロードできます。



3. 大学生協アプリ(公式)でサインイン

ダウンロード後に大学生協アプリ(公式)を立ち上げて、アプリへのサインインを行ってください。



[「大学生協アプリ（公式）」を App Store で \(apple.com\)](#)

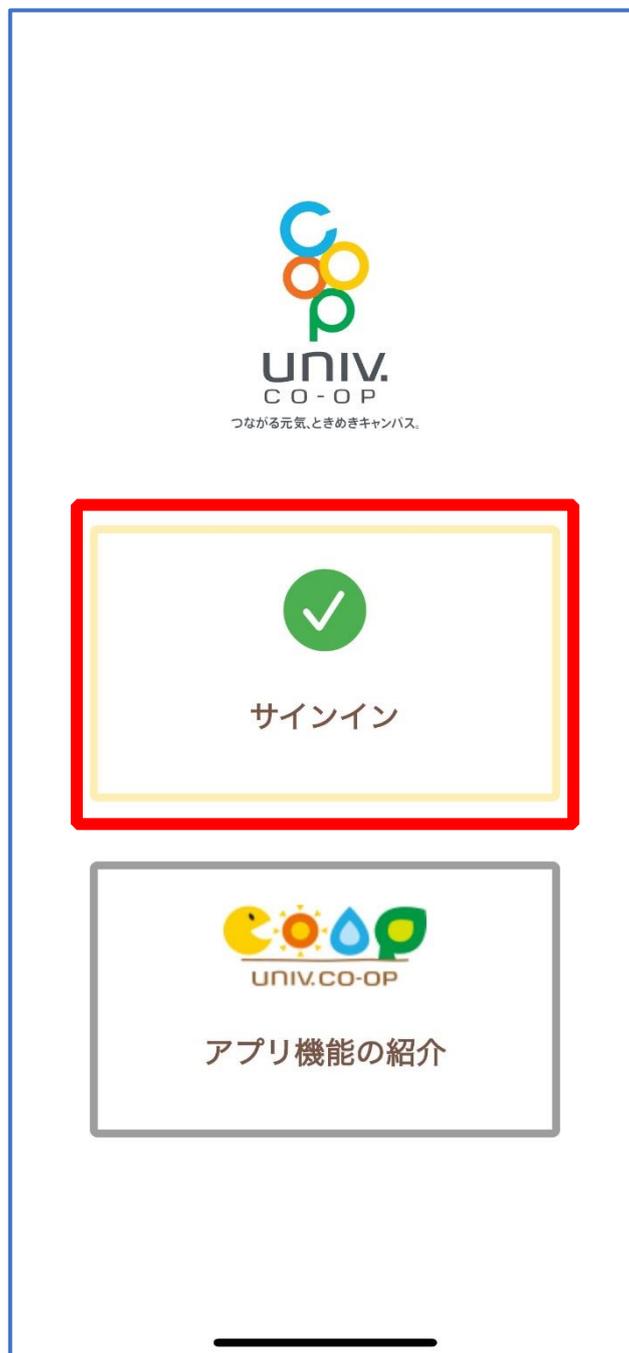


[大学生協アプリ（公式） - Google Play のアプリ](#)

※Android 端末の場合は「Google Play」へのリンクが表示されます。

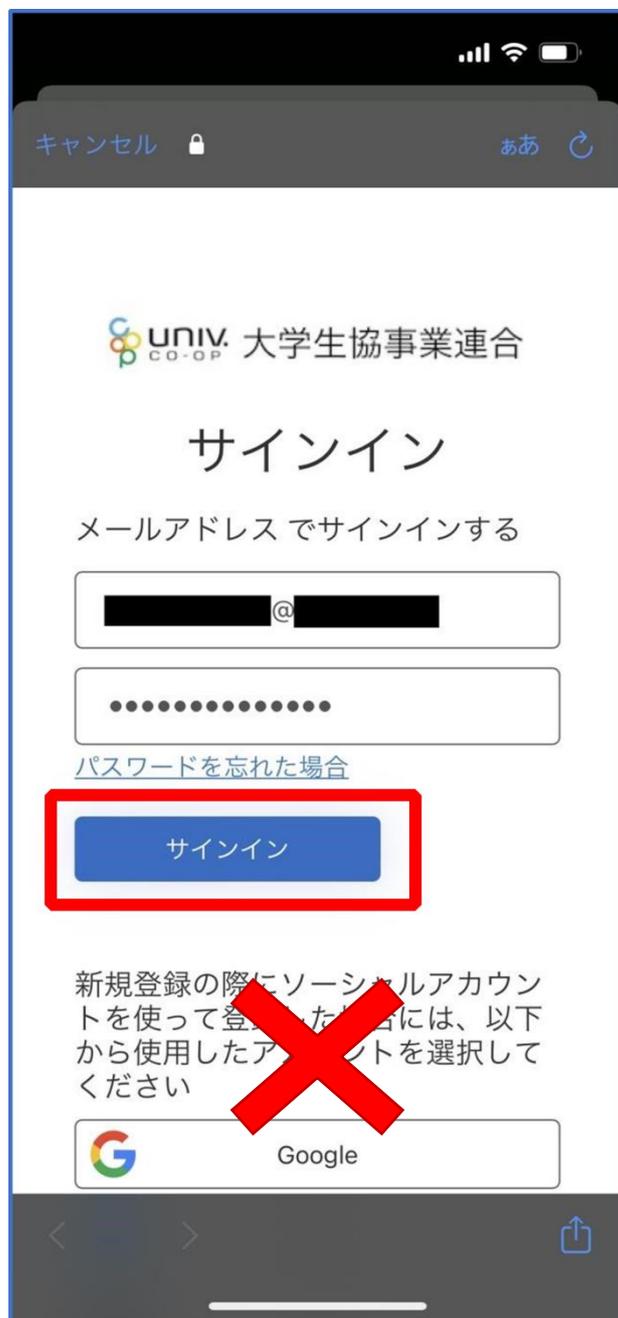
6. 大学生協アプリ（公式）サインイン

① 「サインイン」を選択



6. 大学生協アプリ（公式）サインイン

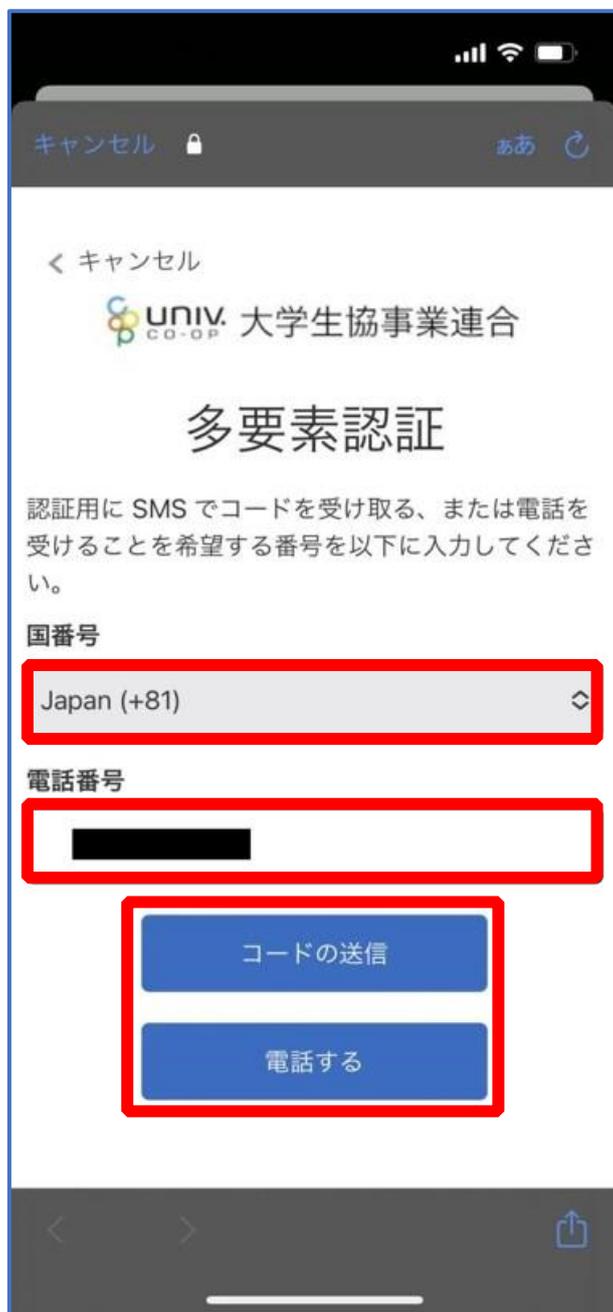
- ② メールアドレスとパスワードを入力し「サインイン」を選択



※ソーシャルアカウントではサインインしないでください

6. 大学生協アプリ（公式）サインイン

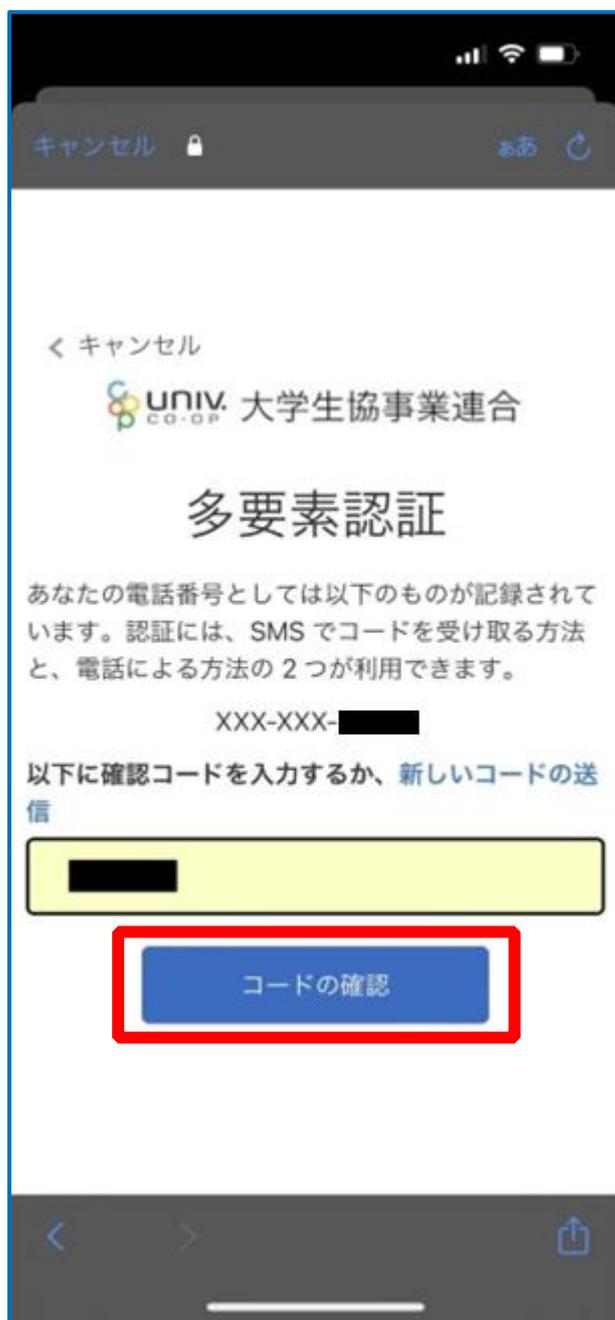
- ③ 多要素認証のため電話番号を入力し「コードの送信」または「電話をする」を選択



※国番号は「Japan(+81)」を選択してください

6. 大学生協アプリ（公式）サインイン

- ④ SMS に送信された確認コードを入力し「コードの確認」を選択



※「電話をする」を選択した方は電話のメッセージに従ってください。

6. 大学生協アプリ（公式）サインイン

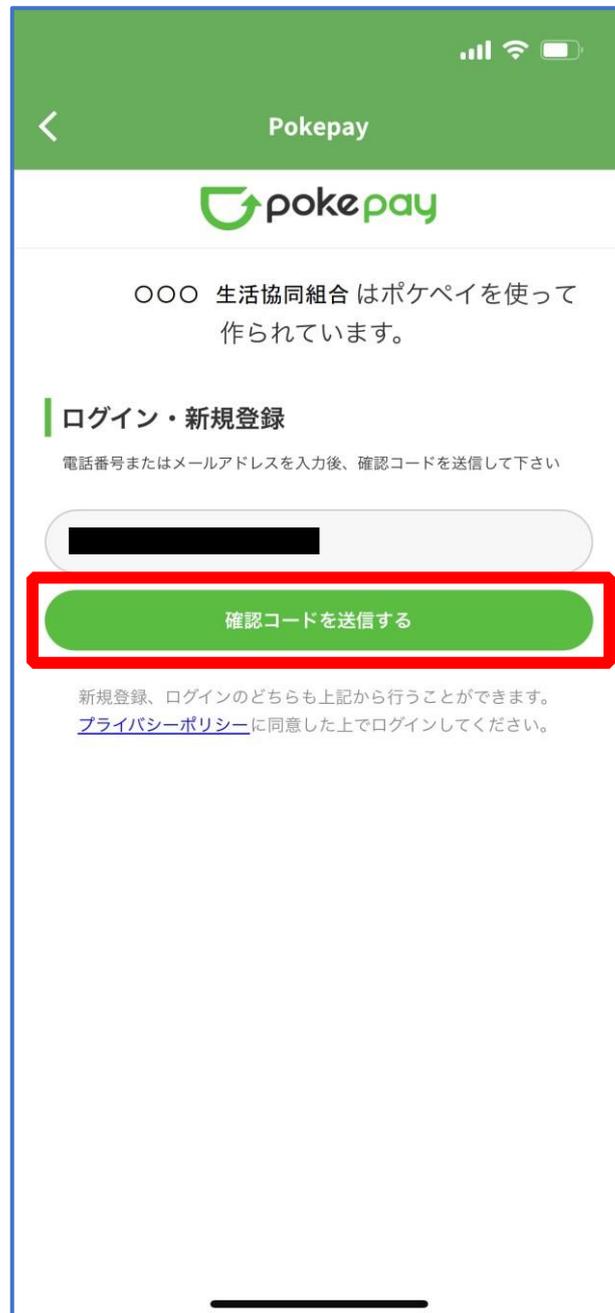
- ⑤ 大学生協電子マネーの登録にすすむ場合、以下のポップアップで「はい」を選択



- ※「いいえ」を選択すると、組合員証機能の画面（[P.43](#)）が表示されます。
※決済機能登録は組合員証機能画面からも可能です。

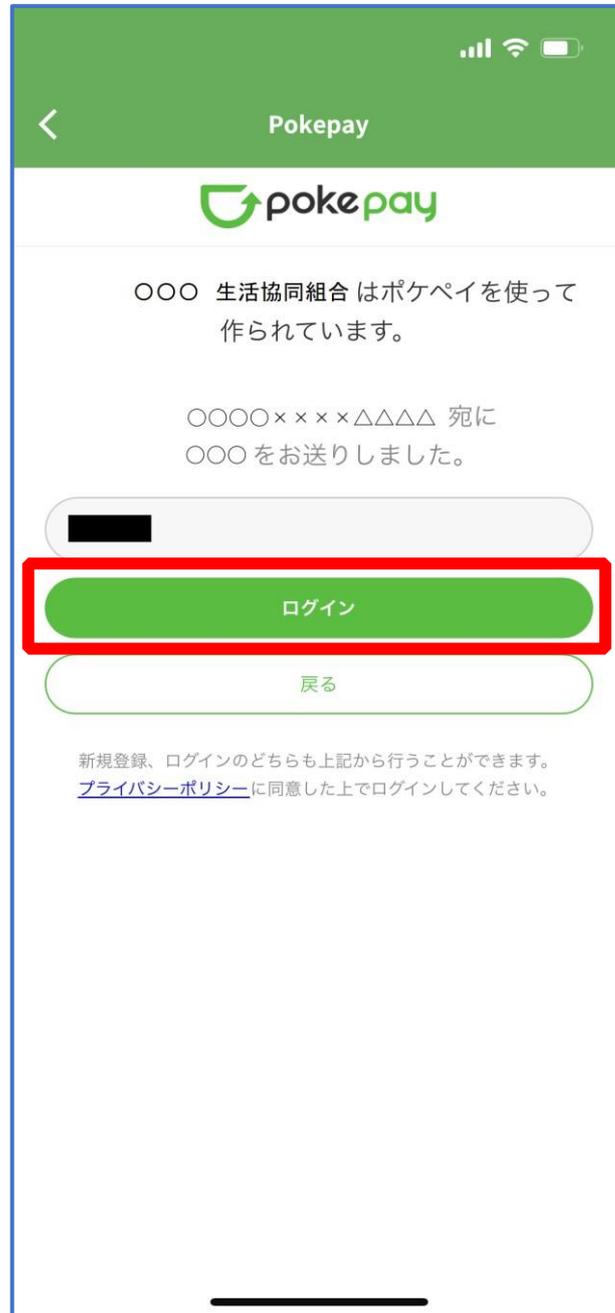
7. 大学生協電子マネー登録

- ① 決済機能登録画面が表示され携帯電話番号またはメールアドレスを入力し「確認コードを送信する」を選択



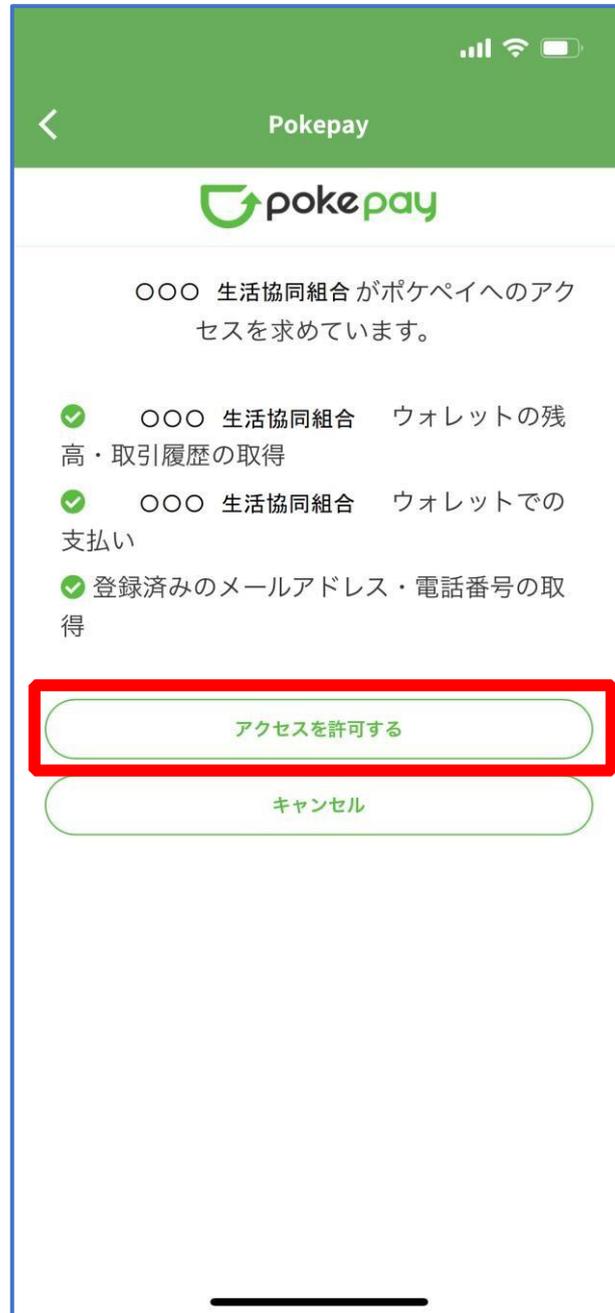
7. 大学生協電子マネー登録

② 送信された確認コードを入力し「ログイン」を選択



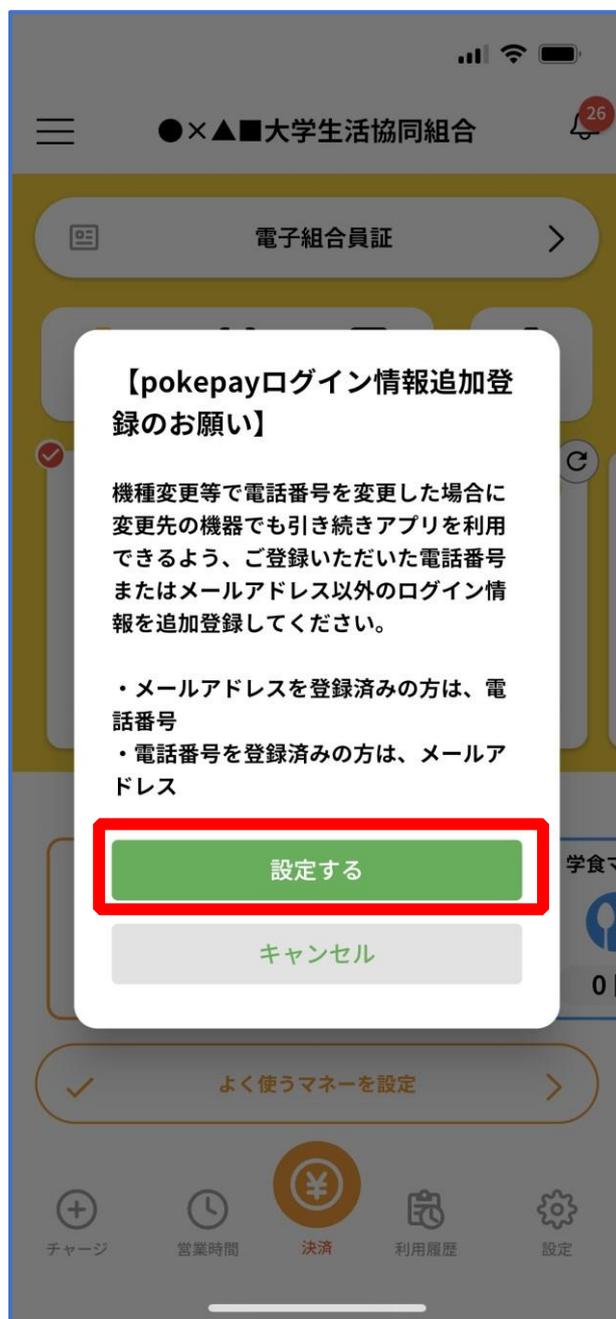
7. 大学生協電子マネー登録

③ 登録手続きが完了し「アクセスを許可する」を選択



7. 大学生協電子マネー登録

- ④ 表示される pokepay ログイン情報追加ポップアップで「設定する」を選択



7. 大学生協電子マネー登録

⑤ 表示されたログイン画面で「〇〇〇で認証する」を選択

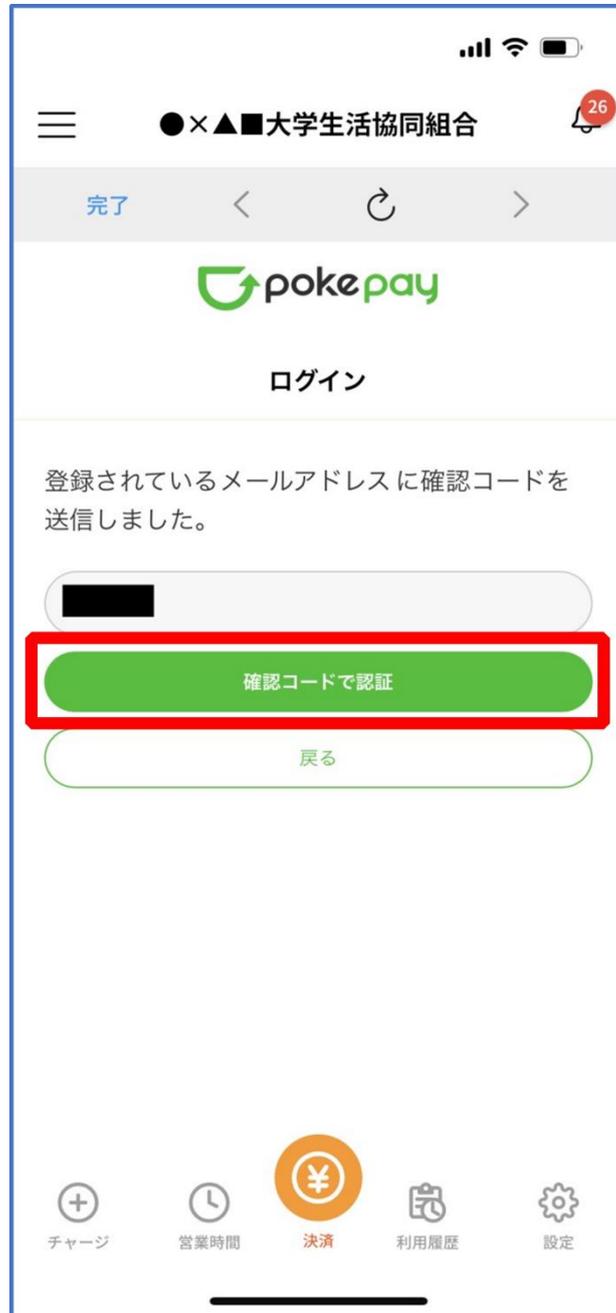


※ 「〇〇〇で認証する」の〇〇〇部分は

- 携帯電話番号を登録している方：「SMS で認証する」
- メールアドレスを登録している方：「メールで認証する」がそれぞれ表示されます。

7. 大学生協電子マネー登録

⑥ 「確認コードを送信」を選択



※確認コードは pokepay に登録済みの携帯電話番号または、メールアドレス宛に送付されます。

7. 大学生協電子マネー登録

- ⑦ 送信された確認コードを入力し「確認コードで認証」を選択



7. 大学生協電子マネー登録

- ⑧ 追加・変更したい項目を選択し、画面の案内に従って認証情報を設定



※「携帯電話番号」、「認証用メールアドレス」のいずれか追加したい方を入力してください。(登録済み情報の修正も可能です。)

「Pokepay パスワード設定」は使用しません。

7. 大学生協電子マネー登録

⑨ 設定完了後は「完了」または「決済」ボタンを選択



※ボタンを選択すると電子マネー機能が表示されます。

7. 大学生協電子マネー登録

⑩ 組合員証の表示は「電子組合員証」を選択



※便利機能として、「よく使うマネーを設定」を配置しています。
ぜひご設定・ご活用ください。

※バーコード部分を横スライドで、「支払い」「ポイント受取り」
「レジチャージ」各画面に切り替わります。

7. 大学生協電子マネー登録

⑪ 決済機能の表示は「決済」を選択



※決済機能未登録の場合、[P.32](#)の画面が表示されます。

※「生協サイト」を選択でご所属の大学生協の情報をご覧いただけます。